

Принято на общем собрании
трудового коллектива
Протокол №4
от «22» августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №5

«Камыр Батыр» общеразвивающего вида»

/ В.Ш. Марданшина

Введено приказом №103

от «03» сентября 2018 года



Циклограмма рабочего времени завхоза

Ежедневно

Контроль за санитарным состоянием территории, групповых участков, хозяйственной площадки
Вывоз мусора с территории
Визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда в прачечной, гладильной, кухне.
Контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицированных средств.

Еженедельно

Составление личного плана на неделю
Контроль эксплуатации и содержания здания
Выдача моющих средств
Работа с графиком учета рабочего времени технического персонала
Контроль выхода на работу младших воспитателей и другого обслуживающего персонала
Контроль за уходом с работы обслуживающего персонала
Обеспечение обслуживающего персонала необходимым инвентарем.
Техническое обслуживание световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп
Контроль соблюдения сотрудниками требований по охране труда и пожарной безопасности

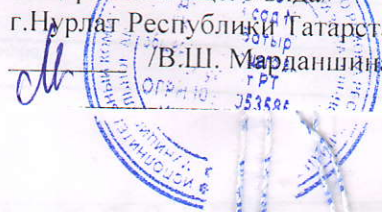
Месяц	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Август	Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования устранение в течении суток)	Контроль за техническим обслуживанием оргтехники. Ремонт малых форм, оборудования (по мере необходимости). Проведение ревизии систем теплоснабжения, водоснабжения, вентиляции с составлением акта.	Работы по благоустройству территорий. Проверка состояния мебели. Подготовка к приемке ДОУ.	Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.
Сентябрь	Участие в планировании работы		Контроль за техническим	Отчет по потреблению

	<p>дошкольного учреждения на месяц. Инструктаж по ТБ и ОТ. Инструктаж обслуживающего персонала по поведению в чрезвычайных ситуациях. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования устранение в течении суток).</p>	<p>Работы по благоустройству территории. Проверка состояния мебели.</p>	<p>обслуживанием оргтехники. Ремонт малых форм, оборудования Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря Проведение инвентаризации.</p>	
<p>Октябрь</p>	<p>Подготовка к отопительному сезону. Участие в планировании работы дошкольного учреждения на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования устранение в течении суток). Подготовка к осенне-зимнему периоду: утепление окон и входных дверей.</p>	<p>Контроль за техническим обслуживанием оргтехники.</p>	<p>Соблюдении единого теплового режима Работы по благоустройству территории. Приобретение инвентаря (ревизия) лопаты, скребки для снега, песок, соль. Проверка состояния мебели.</p> <p>Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации</p>	
<p>Ноябрь</p>	<p>Участие в планировании работы дошкольного учреждения на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования устранение в течении суток).</p>	<p>Контроль за техническим обслуживанием оргтехники Ремонт малых форм, оборудования (по мере необходимости). Проверка состояния мебели.</p>	<p>Соблюдении единого теплового режима. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.</p> <p>Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.</p>	
<p>Декабрь</p>	<p>Участие в планировании работы дошкольного учреждения на</p>	<p>Контроль за расчисткой и уборкой снега.</p>	<p>Подготовка оборудования и оформление помещений к</p> <p>Отчет по потреблению электроэнергии,</p>	

	<p>месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования устранение в течении суток)</p>	<p>Приобретение оборудования в новогодним праздникам. Контроль за техническим обслуживанием оргтехники. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.</p>	<p>новогодним праздникам. Проведения инструктажа по охране труда при проведении массовых мероприятий. Соблюдении единого теплового режима.</p>	<p>водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Организация дежурства в праздничные дни.</p>
<p>Январь</p>	<p>Контроль за выходом на работу сторожей, сдача смен.</p>	<p>Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования устранение в течении суток). Итоги и отчеты по полугодию</p>	<p>Контроль за расчисткой и уборкой снега. Контроль за техническим обслуживанием оргтехники. Соблюдении единого теплового режима</p>	<p>Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря.</p>
<p>Февраль</p>	<p>Участие в планировании работы дошкольного учреждения на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования устранение в течении суток).</p>	<p>Проверка организации охраны труда и ТБ. Контроль за техническим обслуживанием оргтехники. Проверка сохранности мягкого инвентаря закрепленного за младшими воспитателями на группе. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.</p>	<p>Соблюдении единого теплового режима Проверка состояния мебели.</p>	<p>Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.</p>
<p>Март</p>	<p>Участие в планировании работы дошкольного учреждения на месяц Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования.</p>	<p>Контроль за техническим обслуживанием оргтехники. Проверка состояния мебели Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.</p>	<p>Контроль за техническим обслуживанием оргтехники. Соблюдении единого теплового режима.</p>	<p>Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.</p>

Апрель	Участие в планировании работы дошкольного учреждения на месяц Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования. Заявка на завоз овощей.	Работы по благоустройству территории. Ревизия и ремонт или замена игрового оборудования на участках детского сада. Контроль за техническим обслуживанием оргтехники.	Проверка состояния мебели.	Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.
Май	Участие в планировании работы дошкольного учреждения на месяц Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования. Работы по благоустройству территории.	Завоз песка. Проверка мягкого инвентаря и оборудования на прачке.	Работы по благоустройству территории. Приобретение и подготовка материала для ремонтных работ. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.	Смотр-конкурс о готовности участков к летнему периоду. Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря.
Июнь	Подготовка к ремонту. Участие в планировании работы дошкольного учреждения на месяц Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантехприборов, технологического оборудования. Работы по благоустройству территории.	Проверка наличия и состояния средств пожаротушения.	Промывка отопительной системы. Работы по благоустройству территории. Приобретение и подготовка материала для ремонтных работ. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.	Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря.
Июль	Работы по благоустройству территории. Участие в планировании работы дошкольного учреждения на месяц. Ремонтные работы	Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости Ремонтные работы	Ремонтные работы. Работы по благоустройству территории.	Отчет по потреблению электроэнергии, водоснабжения. Ведение журнала битой посуды, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Ремонтные работы.

Заведующий муниципальной
 автономного дошкольного
 образовательного учреждения
 «Детский сад №5 «Камыр Батыр»
 общеразвивающего вида»
 г.Нурлат Республики Татарстан
 /В.Ш. Марданшина/



<p>Воспитатель Марданшина В.Ш.</p>	<p>Заведующий Марданшина В.Ш.</p>	<p>Методический кабинет Марданшина В.Ш.</p>	<p>Директор Марданшина В.Ш.</p>
<p>Методический кабинет Марданшина В.Ш.</p>	<p>Заведующий Марданшина В.Ш.</p>	<p>Методический кабинет Марданшина В.Ш.</p>	<p>Директор Марданшина В.Ш.</p>
<p>Методический кабинет Марданшина В.Ш.</p>	<p>Заведующий Марданшина В.Ш.</p>	<p>Методический кабинет Марданшина В.Ш.</p>	<p>Директор Марданшина В.Ш.</p>
<p>Методический кабинет Марданшина В.Ш.</p>	<p>Заведующий Марданшина В.Ш.</p>	<p>Методический кабинет Марданшина В.Ш.</p>	<p>Директор Марданшина В.Ш.</p>